




СОГЛАСОВАНО:
Председатель Профкома ГБУ СО
«Солнечнополянский дом-интернат»


В. В. Сикунова
«» 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУ СО
«Солнечнополянский дом-интернат»


С. А. Тараканова
«» 2023 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в государственном
бюджетном учреждении Самарской области «Солнечнополянский
пансионат для инвалидов (психоневрологический интернат)»
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<i>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</i>			
1.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	По мере необходимости	Начальник юридического отдела
2.	Организовать эффективный контроль за соблюдением законодательства о защите персональных данных сотрудников учреждения	Постоянно	Комиссия
<i>Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения</i>			
3.	Взаимодействие с вышестоящими органами, правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Директор
<i>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</i>			
4.	Ознакомление под роспись работников с нормативно правовыми документами регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции: - Кодекс профессиональной этики работников - Положение об антикоррупционной политике - Положение о порядке уведомления о получении подарков	При приеме на работу, при разработке нормативных актов	Начальник службы учета и комплектования кадров

	<ul style="list-style-type: none"> - Положение о порядке уведомления о конфликте интересов и урегулирования конфликта интересов - Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях - Правила регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками - Порядок информирования работниками о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений - Порядок информирования работодателя о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками и др. 		
5.	Определение перечня локальных нормативных актов, которые необходимо разработать (доработать) в целях противодействия коррупции	по мере принятия новых, внесения изменений в действующие нормативные, законодательные акты	Комиссия
6.	Ведение разъяснительной работы среди работников учреждения по антикоррупционной тематике	постоянно	Комиссия, руководители подразделений
7.	Проведение антикоррупционной пропаганды, путем проведения бесед с сотрудниками учреждения по антикоррупционной тематике, созданию морально психологического климата, формирующего нетерпимое отношение к фактам коррупции.	постоянно	Комиссия
8.	Оказание бесплатной юридической помощи получателям социальных услуг	постоянно	Начальник юридического отдела
9.	Актуализация информации по профилактике коррупционных правонарушений на стенде и интернет сайте учреждения.	январь 2024г	Директор, комиссия
Осуществление контроля в целях предупреждения коррупции			
10.	Обеспечение внутреннего контроля за исполнением контрактных обязательств, прозрачностью процедур в сфере закупок для государственных нужд	постоянно	Заместитель директора
11.	Осуществление контроля за целевым и рациональным	постоянно	Директор, комиссия, главный бухгалтер,

	использованием бюджетных средств		попечительский совет
12.	Проведение анализа эффективности использования средств областного бюджета, предоставляемых им для закупок мягкого инвентаря оборудования, а также проведение капитального ремонта, реконструкции и др.	постоянно	Начальник планово-экономического отдела, главный бухгалтер
Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции			
13.	Сбор и обобщение информации о фактах должностных нарушений, нарушение регламента работы, недобросовестного исполнения должностных обязанностей	постоянно	Директор, комиссия
14.	Обобщение и регулярный анализ писем, жалоб, заявлений и иных обращений сотрудников и организаций на предмет наличия в них сведений о коррупционных нарушениях со стороны работников учреждения	при поступлении жалоб	Директор, комиссия
15.	Проведение мониторинга качества и доступности предоставления социальных услуг гражданам, входящих в компетенцию учреждения	постоянно	Директор, психолог, специалист по социальной работе
16.	Заседание комиссии по антикоррупционной работе	ежеквартально	Заместитель директора
17.	Проведение мониторинга публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области и Российской Федерации с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции	постоянно	Комиссия
18.	Отчет членов комиссии о ходе выполнения «Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении».	Декабрь 2024	Директор